

**ПЕРВОМАЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.12.2016 | **Первомайськ** | **№** 381-р |

**Про конкурсну комісію Первомайської**

**районної державної адміністрації**

Відповідно до пунктів 1, 2, 7 статті 119 Конституції України, пунктів 1, 2, 7 статті 2, статей 6, 19, пункт 1 статті 25, пункту 9 частини першої статті 39, частини третьої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 22, 27 Закону України від 10 грудня 2015 № 889-VIII «Про державну службу», пунктів 13-15, 17 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби», з метою організації та проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби:

1. Утворити конкурсну комісію Первомайської районної державної адміністрації на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації (далі - Конкурсна комісія), у складі згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про Конкурсну комісію, згідно з додатком 2.

3. Визначити адміністратором під час проведення конкурсного відбору на посади державних службовців Ткачук Олесю Олександрівну, начальника відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату Первомайської районної державної адміністрації.

4. Конкурсній комісії у своїй роботі керуватися Порядком проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246.

5. Керівнику апарату, керівникам відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації з пропозицією про оголошення конкурсу одночасно забезпечити надання до відділу організаційної роботи та управління

2

персоналу райдержадміністрації вимог щодо досвіду роботи, освіти, знань, умінь, компетенції, необхідних для ефективного виконання державним службовцем категорій «Б» і «В» покладених обов’язків. Спеціальні вимоги , підготувати з урахуванням Порядку визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 06.04.2016 № 72 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27.04.2016 за № 647/28777. Для посад з однаковими посадовими обов’язками встановлюються єдині спеціальні вимоги.

6. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 24.06.2016 року №184-р «Про конкурсну комісію Первомайської районної державної адміністрації Миколаївської області» та розпорядження від 05.09.2016 року № 270-р «Про **затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби в Первомайській районній державній адміністрації Миколаївської області».**

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату Первомайської районної державної адміністрації Єфанову О.В.

Виконувач функцій і повноважень

голови райдержадміністрації,

перший заступник голови райдержадміністрації С.В. Бондаренко

**Додаток 1**

**до розпорядження голови**

**Первомайської районної державної адміністрації**

**12.12.2016 року № 381-р**

**СКЛАД**

**конкурсної комісії Первомайської районної державної адміністрації на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації**

**Голова комісії:**

|  |  |
| --- | --- |
| Бондаренко  Сергій Володимирович | перший заступник голови райдержадміністрації |

**Заступник голови конкурсної комісії:**

|  |  |
| --- | --- |
| Єфанова  Олена Володимирівна | керівник апарату райдержадміністрації |

**Члени конкурсної комісії:**

|  |  |
| --- | --- |
| Марсал  Ольга Вікторівна | завідувач юридичного сектора апарату райдержадміністрації |
| Балема  Ганна Олександрівна | головний спеціаліст відділу взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації |
| Юрченко  Сергій Володимирович | начальник відділу взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи  апарату райдержадміністрації |

Керівник апарату

райдержадміністрації О.В. Єфанова

**Додаток 2**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**розпорядження голови Первомайської районної**

**державної адміністрації**

**12.12.2016 року № 381-р**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про конкурсну комісію Первомайської районної державної адміністрації на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації**

1. **Загальні положення** 
   1. Це Положення визначає загальні засади утворення та діяльності Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби, призначення та звільнення яких відповідно до законодавства, здійснюється головою Первомайської районної державної адміністрації (далі – Конкурсна комісія).
   2. Конкурсна комісія утворена на підставі статті 27 Закону України від 10 грудня 2015 року № 889−VІІІ «Про державну службу» (далі – Закон) для здійснення добору осіб, здатних професійно виконувати посадові обов’язки.
   3. У своїй роботі Конкурсна комісія керується Конституцією України, Законом України від 10 грудня 2015 №889-VIII «Про державну службу», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, актами центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, іншими нормативними актами, цим Положенням.
   4. Порядок формування та повноваження конкурсної комісії, а також Порядок проведення конкурсу, визначено Законом, Порядком проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (далі-Порядок) та цим Положенням.

1.5 Конкурсна комісія здійснює свою діяльність за принципами забезпечення рівного доступу, політичної неупередженості, законності, довіри суспільства, недискримінації, прозорості, доброчесності, надійності та відповідності методів тестування, узгодженості застосування методів тестування, ефективного і справедливого процесу відбору.

продовження додатка 2

**2. Склад, порядок формування та повноваження**

**Конкурсної комісії**

2.1 Склад Конкурсної комісії формується за посадами.

2.2 Конкурсна Комісія діє у складі не менше п’яти осіб. До складу конкурсної комісії входять представники апарату, відділів та інших структурних підрозділів Первомайської районної державної адміністрації.

2.3 До складу конкурсної Комісії можуть залучатися на конкурсній основі представники громадських об’єднань, що діють відповідно до Закону України «Про громадські об’єднання», відповідно до порядку, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.

2.4 До роботи Комісії можуть залучатися державні службовці, у тому числі з інших державних органів, науковці та експерти у відповідній сфері, а також представник виборного органу первинної профспілкової організації.

2.5 Голова райдержадміністрації одночасно з прийняттям рішення про проведення конкурсу видає розпорядження, у якому визначає:

2.5.1. особу, яка буде виконувати функції адміністратора під час проведення конкурсного відбору;

2.5.2. персональний склад Конкурсної комісії.

2.6. Участь у засіданні Конкурсної комісії бере член комісії особисто.

**3. Порядок роботи конкурсної Комісії**

3.1 Засідання конкурсної Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини її членів.

3.2 Ведення протоколу засідання конкурсної комісії, оформлення відомостей результатів конкурсу покладається на адміністратора.

Адміністратор несе персональну відповідальність за проведення письмових етапів конкурсу та за розголошення інформації, що стала йому відома під час проведення конкурсу.

3.3 Під час засідання Конкурсної комісії її члени:

* + 1. вивчають результати проведеної перевірки документів на зайняття вакантних посад;
    2. проводять відбір кандидатів з використанням видів оцінювання;

продовження додатка 2

* + 1. проводять співбесіду з кандидатами з урахуванням результатів тестування для уточнення їхньої професійної компетентності;
    2. особисто оцінюють рівень професійної компетентності кандидатів та визначають в особистому порядку їхній загальний рейтинг;
    3. за результатами складання загального рейтингу кандидатів визначають переможця конкурсу та другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади.
  1. Рішення конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від її складу.
  2. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується присутніми на засіданні членами комісії, не пізніше ніж протягом трьох календарних днів після його проведення і зберігається протягом п’яти років.

3.6 Оскарження рішення конкурсної комісії проводиться відповідно до Закону та Порядку.

Керівник апарату адміністрації О.В. Єфанова