

**ПЕРВОМАЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **26.05.2018** | **Первомайськ** | **№ 83-р** |

# Про чергування відповідальних

# працівників структурних підрозділів

# райдержадміністрації під час святкових днів

# з 07 квітня по 09 квітня 2018 року

# Відповідно до пунктів 1, 2, 7 статті 119 Конституції України, пунктів 1, 2, 7 статті 2, пунктів 1, 2 статті 25, частини першої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частини четвертої статті 56 Закону України «Про державну службу», статті 73 Кодексу законів про працю України, розпорядження Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 року №1-р Про перенесення робочих днів у 2018 році», з метою створення належних умов для функціонування господарського комплексу району, забезпечення громадського порядку та протипожежної безпеки під час святкування Великодня в Первомайському районі з 07 по 09 квітня 2018 року:

# Затвердити графік чергування відповідальних працівників структурних підрозділів райдержадміністрації під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року (додається).

2. Рекомендувати селищному, сільським головам:

# організувати роботу громадських формувань під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року;

1. забезпечити інформування райдержадміністрації про ситуацію в населених пунктах району у святкові дні за наступним графіком:

з 8.00 до 9.00

з 12.00 до 13.00 та за необхідністю.

Інформацію надавати за телефоном 4-20-21.

2

3. Відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації (Сосіновському) забезпечити створення в районі аварійних бригад для чергування на випадок виникнення надзвичайних ситуацій під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року.

4. Відділу економічного розвитку, торгівлі, туризму та державної реєстрації райдержадміністрації (Ткач):

1) організувати безперебійну роботу підприємств торгівлі для забезпечення населення району необхідними товарами і продуктами під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року;

2) сприяти забезпеченню об’єктів торгівлі продовольчими товарами першої необхідності (хлібобулочними виробами, молочними та м’ясними продуктами тощо), розширити асортимент кондитерських виробів, безалкогольних напоїв, організувати торгівельне обслуговування населення району у місцях проведення святкових заходів.

5. Рекомендувати західному округу ПАТ «Миколаївобленерго» у Первомайському районі (Біляшкіній), управлінню експлуатації газового господарства ВАТ «Миколаївгаз» вжити заходи щодо забезпечення безперебійної подачі енергоносіїв до громадських будівель та житлових приміщень в населених пунктах району під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року.

6. Рекомендувати районному центру телекомунікацій № 621 Миколаївської філії ПАТ «Укртелеком» (Сичову) забезпечити безперебійний телефонний зв’язок з населеними пунктами Первомайського району.

7. Рекомендувати філії Первомайського «Райавтодор» ДП Миколаївського «Облавтодор» (Чеботарю) забезпечити готовність необхідної дорожньої техніки на випадок виникнення непередбачених стихійних явищ.

8. Первомайській центральній районній лікарні (Готкі) під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року забезпечити цілодобове чергування лікарів в Первомайській центральній районній лікарні та інформування райдержадміністрації за наступним графіком:

з 8.00 до 9.00

з 12.00 до 13.00 та за необхідністю.

Інформацію надавати за телефоном 4-20-21.

3

9. Комунальному закладу Центру первинної медико-санітарної допомоги у Первомайському районі (Примак) під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року забезпечити чергування в установах охорони здоров'я району та інформування райдержадміністрації за наступним графіком:

з 8.00 до 9.00

з 12.00 до 13.00 та за необхідністю.

Інформацію надавати за телефоном 4-20-21.

10. Рекомендувати станції медичної допомоги м. Первомайська (Фільварковому) під час святкових днів з 07 квітня по 09 квітня 2018 року забезпечити цілодобове чергування лікарських бригад.

11. Рекомендувати Первомайському відділу поліції головного управління Національної поліції України в Миколаївській області (Гарастюку) під час святкових днів з 07 кітня по 09 квітня 2018 року вжити дієвих заходів щодо забезпечення належного рівня громадського порядку та безпеки, Первомайському міськрайонному відділу головного управління ДСНС України у Миколаївській області (Ларіонову) вжити заходів протипожежної безпеки в населених пунктах району.

12. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Бондаренка С.В.

Голова райдержадміністрації В.В.Вовк

Затверджено
розпорядження голови Первомайської районної державної адміністрації

 26.03.2018 року № 83-р

ГРАФІК

# про чергування відповідальних працівників структурних підрозділів райдержадміністрації під час святкових днів

#  з 07 квітня по 09 квітня 2018 року

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Часчергування | Прізвищеім’япо батькові | Посада | Місцеперебування | Телефондлязв’язку | Підписчергового про ознай-омлення з графіком | Чергу-вання здав | Чергу-ванняприйняв |
| **07 квітня 2018 року** |
| 8.00-07.04.18 8.00-08.04.18 | **Бондаренко С.В.** | **перший заступник голови райдержадміністрації** |  |  |  |  |  |
| 8.00–12.30 | Нетреба О.М. | головний спеціаліст відділу праці управління соціального захисту населення райдержадміністрації  | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Грицик А.В. | головний спеціаліст відділу праці управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |  |  |  |  |
| 12.30-17.00 | Мартиненко Т.А. | головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства райдержадміністрації | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Сосіновський С.Г. | начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації |  |  |  |  |  |
| **08 квітня 2018 року** |
| 8.00-08.04.18 8.00-09.04.18 | **Дзюба С.А.** | **керівник апарату райдержадміністрації** |  |  |  |  |  |
| 8.00–12.30 | Юрченко Л.А. | провідний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації  | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Григоренко О.В. | головний спеціаліст відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації |  |  |  |  |  |
| 12.30-17.00 | Бочкарьов С.М. | головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Гордієнко О.О. | начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації  |  |  |  |  |  |
| **09 квітня 2018 року** |
| 8.00-09.04.18 8.00-10.04.18 | **Бондаренко С.В.** | **перший заступник голови райдержадміністрації** |  |  |  |  |  |
| 8.00–12.30 | Ткачук О.О. | начальник відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації  | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Ребрій Л.І. | головний спеціаліст відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації |  |  |  |  |  |
| 12.30-17.00 | Майстренко М.В. | головний спеціаліст архівного відділу райдержадміністрації | приймальня голови райдерж- адміністрації 4-20-21 |  |  |  |  |
| **РЕЗЕРВ:** | Луценко Т.М. | головний спеціаліст відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації  |  |  |  |  |  |

Керівник апарату райдержадміністрації С.А.Дзюба

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О.Ткачук