|  |
| --- |
|  |
| **ПЕРВОМАЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ** |
| **МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** |
|  |
| **Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я** |
|  |  |  |
| від 30.12.2021 р. | Первомайськ | № 272-р |

|  |
| --- |
| Про затвердження графіків особистих та особистих виїзних прийомів громадян головою райдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови Первомайської райдержадміністрації на 2022 рік |

Відповідно до статті 40 Конституції України, статей 25, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпорядження голови Миколаївської обласної державної адміністрації від 30грудня 2021 року №670-р «Про затвердження графіків особистих та особистих виїзних прийомів громадян головою облдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови Миколаївської облдержадміністрації на 2022 рік», з метою створення необхідних умов для реалізації конституційного права громадян на звернення:

1. Затвердити графік особистого прийому громадян головою райдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови райдержадміністрації на 2022 рік, графік особистих виїзних прийомів громадян головою Первомайської райдержадміністрації на 2022 рік та графік особистих виїзних прийомів громадян першим заступником, заступниками голови Первомайської райдержадміністрації на 2022 рік (додаються).

2. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю райдержадміністрації забезпечити опублікування графіків особистих та особистих виїзних прийомів громадян головою райдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови райдержадміністрації на 2022 рік у засобах масової інформації.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 24березня 2021 року № 82-р «Про затвердження графіків особистих та особистих виїзних прийомів громадян головою райдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови Первомайської райдержадміністрації на 2021 рік».

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації Сергій САКОВСЬКИЙ

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження голови Первомайської районної державної адміністрації 30.12.2021р.№ 272-р |

### ГРАФІК

**особистого прийому громадян головою райдержадміністрації, першим заступником, заступниками голови Первомайської райдержадміністрації на 2022 рік\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім'я, по батькові Посада** | **Дні та години особистого прийому** | **Телефони** | **Місце** **проведення** | **Дні виїзного прийому** |
| Голова районної державної адміністрації СаковськийСергій Володимирович  | 2-й та 4-йчетвер \*\*з 8:00 до 12:00 |  **7-51-21** | м. Первомайськ, вул. Чкалова,12ІІ поверх,кабінет головирайонної державної адміністрації  | за окремим графіком\*\*\* |
| Перший заступник голови райдержадміністрації з питань соціально-економічного розвитку територій, фінансів, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, діяльності ЦНАП райдержадміністрації, внутрішнього аудитуЮрченко Олег Андрійович | 1-й та 3-йчетвер\*\*з 8:00 до 12:00або\*\*\*з 13.00 до 17.00 |  **7-51-21** | м. Первомайськ, вул. Чкалова,12ІІ поверх,кабінет першого заступника головирайонної державної адміністрації  | за окремим графіком\*\*\* |
| Заступник голови райдержадміністрації з питань соціального захисту населення, захисту прав дітей, оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захистуНедашківська Лілія Василівна | 1-й та 3-й вівторок\*\*з 8:00 до 12:00або\*\*\*з 13.00 до 17.00 | **7-51-21** | м. Первомайськ, вул. Чкалова,12ІІ поверх,кабінет заступника головирайонної державної адміністрації  | за окремим графіком\*\*\* |
| Заступник голови райдержадміністрації з питань інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та взаємодії з органами місцевого самоврядуванняСтець Алла Валеріївна | 1-а та 3-я середа\*\*з 8:00 до 12:00або\*\*\*з 13.00 до 17.00  | **7-51-21** | м. Первомайськ, вул. Чкалова,12ІІ поверх,кабінет заступника головирайонної державної адміністрації  | за окремим графіком\*\*\* |

\* Проведення прийомів здійснюється з урахуванням встановлених карантинних обмежень і протиепідемічних заходів.

\*\* За необхідності та у зв’язку з робочим процесом (проведенням нарад, відрядження, відпусткою, тимчасовою непрацездатністю тощо) прийом може бути перенесено на інший день тижня.

\*\*\*Час визначається додатково згідно з планами основних заходів, що проводяться райдержадміністрацією щомісяця і затверджуються головою Первомайської районної державної адміністрації.

 \*\*\*\* Дата визначається додатково згідно з планами основних заходів, що проводяться райдержадміністрацією щомісяця і затверджуються головою Первомайської районної державної адміністрації.

Керівник апарату

райдержадміністрації Світлана ДЗЮБА

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження голови Первомайської районної державної адміністрації 30.12.2021р.№ 272-р |

**ГРАФІК**

**особистих виїзних прийомів громадян**

**головою Первомайської райдержадміністрації**

**на 2022 рік\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№****з/п** | **Міська, селищні, сільські ради** | **Січень\*\*** | **Лютий\*\*** | **Березень\*\*** | **Квітень\*\*** | **Травень\*\*** | **Червень\*\*** | **Липень\*\*** | **Серпень\*\*** | **Вересень\*\*** | **Жовтень\*\*** | **Листопад\*\*** | **Грудень\*\*** |
|  1. | **Первомайська міська рада** |  |  |  | **///** |  |  | **///** |  |  |  |  | **///** |
| 2. | **Арбузинська селищна рада** |  |  | **///** |  |  |  |  |  | **///** |  |  | **///** |
| 3. | **Благодатненська сільська рада** |  | **///** |  |  |  | **///** |  |  |  |  | **///** |  |
| 4. | **Врадіївська селищна рада** | **///** |  |  |  | **///** |  |  |  |  | **///** |  |  |
| 5. | **Кам’яномостівська сільська рада** |  |  | **///** |  |  |  |  | **///** |  |  | **///** |  |
| 6. | **Кривоозерська селищна рада** |  | **///** |  |  |  | **///** |  |  | **///** |  |  |  |
| 7. | **Мигіївська сільська рада** |  |  |  | **///** |  |  | **///** |  |  | **///** |  |  |
| 8. | **Синюхинобрідська сільська рада** | **///** |  |  |  | **///** |  |  | **///** |  |  |  |  |

\* Проведення прийомів здійснюється з урахуванням встановлених карантинних обмежень і протиепідемічних заходів.

\*\* Дата визначається додатково згідно з планами основних заходів, що проводяться райдержадміністрацією щомісяця і затверджуються головою Первомайської районної державної адміністрації.

Керівник апарату

райдержадміністрації Світлана ДЗЮБА

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження голови Первомайської районної державної адміністрації 30.12.2021р.№ 272-р |

**ГРАФІК**

**особистих виїзних прийомів громадян**

**першим заступником, заступниками**

**Первомайської райдержадміністрації на 2022 рік\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№****з/п** | **Міська, селищні, сільські ради** | **Січень\*\*** | **Лютий\*\*** | **Березень\*\*** | **Квітень\*\*** | **Травень\*\*** | **Червень\*\*** | **Липень\*\*** | **Серпень\*\*** | **Вересень\*\*** | **Жовтень\*\*** | **Листопад\*\*** | **Грудень\*\*** |
|  1. | **Первомайська міська рада** | **1** | **2** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **1** | **2** |
| 2. | **Арбузинська селищна рада** | **2** | **3** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** |
| 3. | **Благодатненська сільська рада** | **3** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **1** |
| 4. | **Врадіївська селищна рада** | **3** | **2** | **3** | **3** | **1** | **3** | **3** | **2** | **1** | **3** | **3** | **3** |
| 5. | **Камяномостівська сільська рада** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **2** | **2** |
| 6. | **Кривоозерська селищна рада** | **3** | **3** | **1** | **3** | **1** | **3** | **3** | **2** | **3** | **3** | **1** | **3** |
| 7. | **Мигіївська сільська рада** | **2** | **1** | **3** | **2** | **3** | **1** | **3** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** |
| 8. | **Синюхинобрідська сільська рада** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **3** | **2** | **3** | **1** |
| **ПРИМІТКА** | **1. Перший заступник голови райдержадміністрації з питань соціально-економічного розвитку територій, фінансів, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, діяльності ЦНАП райдержадміністрації, внутрішнього аудиту Юрченко Олег Андрійович****2. Заступник голови райдержадміністрації з питань соціального захисту населення, захисту прав дітей, оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту Недашківська Лілія Василівна****3. Заступник голови райдержадміністрації з питань** **інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та взаємодії з органами місцевого самоврядування****Стець Алла Валеріївна** |

 \* Проведення прийомів здійснюється з урахуванням встановлених карантинних обмежень і протиепідемічних заходів.

\*\* Дата визначається додатково згідно з планами основних заходів, що проводяться райдержадміністрацією щомісяця і затверджуються головою Первомайської районної державної адміністрації.

Керівник апарату

райдержадміністрації Світлана ДЗЮБА