

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник начальника  
Первомайської районної військової  
адміністрації  
«*OL*» *с.м.к.* 20 *25* року

**З В І Т**  
**про роботу відділу фінансів Первомайської районної військової адміністрації за 2024 рік**

№	Назви розділів, зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Форма інформування громадськості про виконання (проведення)	Примітки
1	2	3	4	5	6
<b>I. Здійснення контролю за реалізацією положень Конституції, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень начальника обласної військової адміністрації та начальника районної військової адміністрації</b>					
<b>1. Здійснення контролю за виконанням вимог законів України:</b>					
1.	Конституція України	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано
2.	Закон України «Про місцеві державні адміністрації»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано
3.	Закон України «Про державну службу»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано
4.	Закон України «Про боротьбу з корупцією»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано
5.	Бюджетний кодекс України	Постійно	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано
6.	Закон України «Про Державний бюджет на 2024	Протягом 2024	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано

рік»	року					
7.	Закон України «Про відкритість використання публічних коштів»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано	
8.	Закон України «Про доступ до публічної інформації»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано	
9.	Закон України «Про захист персональних даних»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано	
<b>2.</b>	<b>Організація та здійснення контролю за виконанням актів та доручень Президента України:</b>	-	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Організація та здійснення контролю за виконанням актів та доручень Кабінету Міністрів України:</b>					
1.	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану»	Постійно	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано	
2.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення окремих видатків районних рад, спрямованих на виконання їх повноважень»	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано	
3.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»	Постійно	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано	
<b>4.</b>	<b>Здійснення контролю за виконанням розпоряджень начальника обласної військової адміністрації:</b>					
1.	Розпорядження голови Миколаївської обласної державної адміністрації від 07 березня 1997 року № 120-р «Про забезпечення виконання Указу Президента України від 28 лютого 1997 року № 187/97 «Про заходи щодо забезпечення наповнення державного бюджету та посилення фінансово-бюджетної дисципліни»	Щомісяця до 03 числа протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано	Листи від 02.01.2024 № 10-01.02-11; від 01.02.2024 № 93-01.02-11; від 01.03.2024 № 143-01.02-11; від 01.04.2024 № 191-01.02-11; від 01.05.2024 № 242-01.02-11; від 03.06.2024

					№ 305-01.02-01; від 01.07.2024 № 336-01.02-11; від 01.08.2024 № 392-01.02-01; від 02.09.2024 № 461-01.02-11; від 01.10.2024 № 514-01.02-11; від 01.11.2024 № 581-01.02-11; від 02.12.2024 № 763-01.02-01
5.	<b>Здійснення контролю за виконанням актів центральних органів виконавчої влади та програмних документів:</b>				
-	-	-	-	-	-
6.	<b>Здійснення контролю за виконанням розпоряджень начальника районної військової адміністрації:</b>				
-	-	-	-	-	-
<b>II. Проведення нарад, засідань колегії районної військової адміністрації, проведення виїзних особистих прийомів громадян, «прямих ліній», прес-конференцій головою районної військової адміністрації</b>					
2.1.	Прийняття участі в засіданнях колегії та апаратних нарадах районної військової адміністрації	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В	Не публікується	Брала участь у засіданні колегії 26.11.2024 та у щотижневих апаратних нарадах
<b>III. Орієнтовний перелік питань на засідання колегії районної військової адміністрації та на нараду з міським, селищними, сільськими головами, керівниками управлінь, відділів, інших структурних підрозділів районної військової адміністрації та територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади</b>					
<b>Колегія</b>					
1.	Про розгляд проекту рішення районної ради «Про районний бюджет Первомайського району на 2025 рік»	Листопад-грудень 2024 року	Ліпницька Л.В.	ЗМІ, вебсайт районної військової адміністрації	Засідання колегії районної державної адміністрації 26.11.2024
<b>Нарада</b>					

-	-	-	-	-	-	-
<b>IV. Організаційне забезпечення проведення свят та відзначення пам'ятних дат із залученням широких верств населення Первомайського району</b>						
-	-	-	-	-	Не публікується	-

**V. Робота з керівництва структурними підрозділами районної військової адміністрації та координації діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади та взаємодія з органами місцевого самоврядування**

1.	Підготовка проектів рішень районної ради (розпоряджень начальника районної військової адміністрації) «Про внесення змін до районного бюджету Первомайського району на 2024 рік»	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Рішення Первомайської районної ради від 09.02.2024 року № 7 та від 17.12.2024 року № 4
2.	Підготовка проекту рішення районної ради (розпорядження начальника районної військової адміністрації) «Про районний бюджет Первомайського району на 2025 рік»	Грудень 2024 року	Ліпницька Л.В.	ЗМІ, вебсайт районної військової адміністрації	Рішення Первомайської районної ради від 17.12.2024 року № 5

**VI. Питання кадрової роботи, державної служби та підвищення кваліфікації державних службовців**

1.	Підготовка наказів начальника відділу фінансів районної військової адміністрації з особового складу	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Підготовлено 4 накази з особового складу
2.	Здійснення відповідних заходів щодо встановлення надбавок за виступу років та про присвоєння рангів	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано
3.	Здійснення роботи, пов'язаної із заповненням, обліком і зберіганням трудових книжок та особових справ (особових карток) працівників, оформлення і видання довідок з місця роботи працівникам відділу фінансів районної військової адміністрації	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано
4.	Підготовка наказів начальника відділу фінансів районної військової адміністрації щодо надання відпусток, здійснення контролю стосовно їх	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Підготовлено 14 наказів щодо надання відпусток

	надання та ведення їх обліку.							
5.	Забезпечення підготовки та надання до відділу управління персоналом апарату районної військової адміністрації звіту про кількісний склад державних службовців (КСДС)	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В	Не публікується	Листи від 27.03.2024 № 144/05-12; від 26.06.2024 № 249/05-12; від 26.09.2024 № 351/05-12; від 17.12.2024 № 460/05-12	Виконано		
6.	Здійснення планування професійного навчання та підвищення кваліфікації державних службовців відділу фінансів районної військової адміністрації	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В	Не публікується	Виконано			
7.	Проведення організаційних заходів з оцінювання результатів службової діяльності державних службовців відділу фінансів районної військової адміністрації	Жовтень – листопад 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Наказ від 15.10.2024 № 28-ОД			
8.	Визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорії «В»	Грудень 2024 року, протягом 10 робочих днів після призначення, переведення на посаду	Ліпницька Л.В.	Не публікується	10.12.2024			
9.	Складання індивідуальних програм професійного розвитку державних службовців, які займають посади державної служби категорії «В»	Грудень 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	10.12.2024			
10.	Відпрацювання таблицю робочого часу працівників відділу фінансів районної військової адміністрації	Щомісяця протягом 2024 року	Царюк М.П.	Не публікується	Виконано			
11.	Ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час у відділі фінансів районної військової	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В	Не публікується	Виконано			

адміністрації		Ліпницька Л.В		Протягом 2024 року		Ліпницька Л.В		Не публікується		Підготовлено 70 розпоряджень про виділення коштів загального фонду місцевих бюджетів за заявками головних розпорядників коштів	
VII. Інші питання											
1.	Підготовка розпоряджень у Первомайському районі Миколаївської області про виділення коштів загального фонду місцевих бюджетів за заявками головних розпорядників коштів	УДКСУ	у	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В	Не публікується	Підготовлено 70 розпоряджень про виділення коштів загального фонду місцевих бюджетів за заявками головних розпорядників коштів				
2.	Підготовка та направлення до Пенсійного фонду звіту «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків-фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску»	Пенсійного фонду	у	Щокварталу до 05 числа протягом 2024 року	Царюк М.П.	Не публікується	Звіти направлено до Пенсійного фонду 02.01.2024, 03.04.2024, 03.07.2024 та 03.10.2024				
3.	Підготовка та направлення у ДКСУ у Первомайському районі Миколаївської області фінансової та бюджетної звітності по державному та місцевому бюджетам (Форма №1-дс «Баланс», Форма №2-дс «Звіт про фінансові результати»), «Звіт про надходження та використання коштів загального фонду», «Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги»	УДКСУ	у	Щокварталу до 05 числа протягом 2024 року	Царюк М.П.	Не публікується	Листи від 02.01.2024 № 01/04-24; від 02.01.2024 № 02/04-24; від 02.04.2024 № 161/04-24; від 02.04.2024 № 162/04-24; від 02.07.2024 № 265/04-24; від 02.07.2024 № 266/04-24; від 01.10.2024 № 366/04-24; від 01.10.2024 № 367/04-24				
4.	Ведення карток аналітичного обліку отриманих асигнувань, фактичних та касових видатків			Щомісяця протягом 2024 року	Царюк М.П.	Не публікується	Виконано				

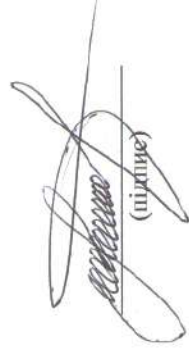
5.	Підготовка та направлення міжрегіональному управлінню юстиції переліку наказів з основної діяльності відділу фінансів районної військової адміністрації за попередній місяць	Щомісяця до 01 числа протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Листи від 02.01.2024 № 04/02-21; від 01.02.2024 № 56/02-21; від 29.02.2024 № 106/02-21; від 01.04.2024 № 150/02-21; від 01.05.2024 № 186/02-21; від 03.06.2024 № 218/02-21; від 28.06.2024 № 252/02-21; від 01.08.2024 № 300/02-21; від 02.09.2024 № 325/02-21; від 30.09.2024 № 355/02-21; від 01.11.2024
6.	Підготовка та надання інформації міській прокуратурі щодо виконання районного бюджету	Щомісяця до 15 числа протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Листи від 11.01.2024 № 48-01.02-01; від 13.02.2024 № 114-01.02-11; від 13.03.2024 № 160-01.02-01; від 10.04.2024 № 207-01.02-01; від 13.05.2024 № 263-01.02-11; від 13.06.2024 № 320-01.02-01; від 11.07.2024 № 359-01.02-11;

					<p>від 01.08.2024 № 393-01.02-01; від 09.09.2024 № 478-01.02-07; від 08.10.2024 № 529-01.02-07; від 12.11.2024 № 728-01.02-07; від 10.12.2024 № 774-01.02-01</p> <p>Виконано згідно визначених термінів</p>
7.	Відпрацювання контрольних документів Департаменту фінансів Миколаївської обласної військової адміністрації, Первомайської районної військової адміністрації та інших підприємств, організацій, установ	Згідно термінів, зазначених в документах	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано
8.	Підготовка планів роботи відділу фінансів районної військової адміністрації та звітів про їх виконання	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	ЗМІ, вебсайт районної військової адміністрації	Виконано
9.	Підготовка наказів начальника відділу фінансів районної військової адміністрації з основної діяльності	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Підготовлено 40 наказів з основної діяльності
10.	Ресстрація вхідної/вихідної кореспонденції, телефонogram, а також ведення обліку бланків суворой звітності	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Зареєстровано: 561-вихідний документ; 484-вихідних документа. Видано 482 бланка суворой звітності
11.	Підготовка та направлення УДКСУ у Первомайському районі Миколаївської області уточненого річного розпису бюджету району (доходи, видатки, джерела)	Щомісяця до 27 числа протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Підготовлені уточнені річні розписи бюджету району (доходи, видатки, джерела) та направлені УДКСУ 26.01.2024, 26.02.2024, 27.03.2024, 26.04.2024, 27.05.2024, 26.06.2024,



					25.07.2024, 27.08.2024, 25.09.2024; 25.10.2024; 26.11.2024; 25.12.2024
12.	Ведення Головної книги, меморіальних ордерів та інших документів первинного обліку витрат відділу фінансів районної військової адміністрації	Протягом 2024 року	Царюк М.П.	Не публікується	Головна книга, меморіальні ордери та інші документи первинного обліку витрат велися протягом IV кварталу
13.	Підготовка аналізу виконання районного бюджету у 2024 році	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Аналіз виконання районного бюджету у IV кварталі 2024 року готувався щодня
14.	Проведення інструктажів з охорони праці для працівників відділу фінансів районної військової адміністрації	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Інструктажі проведені 03.06.2024 та 03.12.2024
15.	Підготовка доповідної записки про підсумки виконання районного бюджету за 2023 рік, за I квартал, за I півріччя та за 9 місяців 2024 року	Щокварталу протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	ЗМІ, вебсайт районної військової адміністрації	Листи від 05.02.2024 № 67/02-19; від 26.04.2024 № 183/02-19; від 23.07.2024 № 286/02-19; від 28.10.2024 № 389/02-19
16.	Внесення змін до програмного модулю "Системи LOGICA" комплексу програм АІС "Місцеві бюджети"	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В.	Не публікується	Виконано
17.	Самопідготовка з вивчення нормативних документів	Протягом 2024 року	Ліпницька Л.В., Царюк М.П.	Не публікується	Виконано

Начальник відділу фінансів районної військової адміністрації  
(посада)



(підпис)

Леся ЛІПНИЦЬКА  
(ім'я, прізвище)